

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji JCW – JN\*

Do użytku służbowego

I.

## Ogólne Warunki Zawieranych Umów

### 1. Zakres obowiązywania:

Niniejsze warunki mają zastosowanie dla wszystkich stosunków prawnych istniejących pomiędzy DEKRA Certification Sp. z o.o. (zwanej dalej DEKRA lub Zleceniobiorca) a jej Zleceniodawcami, o ile umowa zawarta w formie pisemnej lub obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

#### **1.1 Przedmiot umowy:**

1.1.1 Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie procedury Inspekcji Wstępnej zakładu produkcyjnego oraz Zakładowej Kontroli Produkcji Zleceniodawcy pod względem spełnienia wymagań, zgodnie z żądanym poziomem udokumentowania, względnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również przyznanie, i stosowanie certyfikatu DEKRA oraz nadzór DEKRA nad zakładową kontrolą produkcji u Zleceniodawcy poprzez inspekcje w nadzorze.

1.1.2 Ogólne Warunki Certyfikacji (patrz Rozdział II.) oraz warunki szczegółowej procedury certyfikacyjnych (patrz Rozdział III.) DEKRA ustalone w każdej poszczególniej zawieranej umowie będą stosowane dodatkowo.

### 2. Zobowiązanie płatnicze:

2.1 Wynagrodzenie za zlecenie jest płatne, bez potrąceń, natychmiast po wykonaniu inspekcji oraz po przedłożeniu rachunku jednak nie później niż w terminie podanym na rachunku. Decyzja Zleceniobiorcy o odmowie wydania lub utrzymania certyfikatu nie zwalnia Zleceniodawcy od obowiązku zapłaty ustalonego wynagrodzenia.

2.2 Do rachunku z tytułu zlecenia każdorazowo dolicza się podatek VAT w obowiązującej ustawowo wysokości.

2.3 Podstawą rozliczeniową do wystawienia rachunku jest obowiązujący w DEKRA cennik opłat.

2.4 Zleceniobiorca jest uprawniony do żądania odpowiedniej zaliczki na poczet kosztów realizacji zlecenia. Zleceniobiorca może żądać zaliczek na poczet kosztów realizacji zlecenia i/lub wystawiać rachunki częściowe odpowiednio do zrealizowanych usług.

2.5 Wymiana certyfikatu i jego kopii wynikająca ze zamiany danych Zleceniodawcy, błędnych danych przedłożonych Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę, zmiany normy lub innych powodów będących po stronie Zleceniodawcy jest odpłatna, zgodnie z aktualnym cennikiem Zleceniobiorcy.

2.6 Udział przedstawiciela Zleceniobiorcy w uroczystości wręczenia certyfikatu jest odpłatny według stawki podanej w ofercie.

### 3. Zaległości płatnicze:

3.1 Jeżeli Zleceniodawca posiada zaległości płatnicze względem Zleceniobiorcy z tytułu realizacji zlecenia Zleceniobiorca może po upływie wyznaczonego przez siebie dodatkowego terminu na zapłatę: odstąpić od umowy, odmówić wydania certyfikatu, wycofać certyfikat, żądać odszkodowania za szkody spowodowane niewywiązaniem się z umowy przez Zleceniodawcę, jak również odmówić dalszego wykonywania zlecenia.

3.2 Powyższe ma również zastosowanie w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego wobec Zleceniodawcy. W razie niezapłacenia należności przez Zleceniodawcę Zleceniobiorca ma prawo żądać od Zleceniodawcy odsetek w wysokości odsetek ustawowych.

### 4. Kary umowne:

4.1 Zleceniobiorca jest uprawniony, nawet gdy nie została jeszcze wykonana żadna usługa ani jej część, do naliczenia i żądania zapłaty od Zleceniodawcy kary umownej w kwocie pieniężnej, odpowiadającej 10% wartości netto wstępnej inspekcji w następujących przypadkach:

- odebrania certyfikatu przez Zleceniobiorcę z przyczyn wskazanych w części II pkt. 4.5, .
- jeżeli wstępna inspekcja, lub w nadzorze nie będzie mogła być przeprowadzona z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy.

- jeżeli z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy certyfikacja nie zostanie przeprowadzona w terminie do 12 miesięcy od daty jej zlecenia.

### 5. Zmiana cen:

5.1 Wynagrodzenie za czynności związane z realizacją inspekcji w nadzorze, inspekcji nadzwyczajnych będzie naliczane w oparciu o aktualne cenniki opłat obowiązujące w roku przeprowadzania certyfikacji.

5.2 W przypadku, gdy od daty złożenia zlecenia przez Zleceniodawcę do daty realizacji wstępnej inspekcji przez Zleceniobiorcę upływie dłuższy czas niż 4 miesiące, to dopuszcza się zmianę cen przez Zleceniobiorcę, jeżeli ich podstawą są zmiany czynników cenotwórczych, które powstały po zawarciu umowy i których nie można było wcześniej przewidzieć. Zmiana ceny musi być uzasadniona zmianą czynników cenotwórczych oraz zgłoszona Zleceniodawcy bezzwłocznie.

### 6. Uzgodnianie terminu i przerwanie inspekcji

6.1 Zleceniobiorca potwierdzi termin przeprowadzenia inspekcji w ramach procesu certyfikacji u Zleceniodawcy.

6.2 Jeżeli z winy Zleceniodawcy inspekcja w uzgodnionym terminie nie dojdzie do skutku, Zleceniodawca zobowiązany jest zwrócić Zleceniobiorcy powstałe do tego czasu koszty, a wszelkie ustalenia co do terminów tracą ważność.

6.3 W przypadku dokonania przez Zleceniodawcę przesunięcia terminu w okresie na 3 dni (lub mniej) przed ustalonym terminem inspekcji, lub przerwania inspekcji, Zleceniobiorca jest uprawniony do żądania zapłaty 100% ustalonego wynagrodzenia za inspekcję.

### 7. Odpowiedzialność:

Zleceniobiorca wyznaczy do wykonania czynności, w ramach świadczonej usługi, wykwalifikowany personel oraz wykona zlecenie zgodnie ze swą najlepszą wiedzą. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za nieuznanie certyfikatu przez osoby trzecie lub w przypadku roszczeń odszkodowawczych - za szkody osób trzecich wyrządzone lub/i spowodowane przez Zleceniodawcę.

### 8. Poufność:

8.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do ściśle poufnego traktowania oraz wykorzystywania wszystkich udostępnionych Zleceniobiorcy i jego pracownikom oraz osobom zaangażowanym w wykonywanie zlecenia informacji na temat Zleceniodawcy, oraz do wykorzystywania ich wyłącznie w ramach wykonywania czynności uzgodnionych ze Zleceniodawcą. Wyjątki od powyższego wymagają zgody Zleceniodawcy w formie pisemnej.

8.2 Zleceniobiorca jest uprawniony do ujawniania danych Zleceniodawcy w przypadkach wymagań wynikających z przepisów prawa zobowiązujących Zleceniobiorcę do ujawnienia takich danych. O fakcie takim Zleceniodawca zostanie poinformowany.

8.3 Wszelkie informacje o Zleceniodawcy pozyskane z innych źródeł niż od Zleceniodawcy, traktowane są jako informacje poufne.

### 9. Ochrona praw do wartości niematerialnych w tym praw autorskich:

9.1 Zleceniobiorca zachowuje prawo autorskie do wykonanych przez siebie usług oraz ich wyników, o ile podlegają one ochronie praw autorskich.

9.2 Zleceniodawcy wolno wykorzystywać udostępnione mu przez Zleceniobiorcę dokumenty, informacje i/lub również innego rodzaju środki pomocnicze będące własnością Zleceniobiorcy, w tym również numer jednostki notyfikowanej wyłącznie w uzgodnionym zakresie.

9.3 Numer identyfikacyjny notyfikacji lub akredytacji nadany DEKRA może być stosowany wyłącznie w deklaracjach stałości właściwości użytkowych wystawianych przez Zleceniodawcę w odniesieniu wyłącznie do zakresu, dla którego przyznano certyfikat ZKP.

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

9.4 Używanie nazwy Zleceniobiorcy, specjalnego znaku Dekra, we wszelkich reklamach, materiałach reklamowych, drukach Zleceniodawcy, lub w jakikolwiek inny sposób kojarzący reklamę ze Zleceniobiorcą może mieć miejsce wyłącznie w związku i w odniesieniu do certyfikacji i posiadanego certyfikatu, wystawionego przez DEKRA, oraz może trwać wyłącznie przez okres ważności certyfikatu. Wykorzystanie nazwy, znaków lub symboli Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę musi zostać zakończone na żądanie Zleceniobiorcy. Niezależnie od powyższego, wszelka reklama z użyciem certyfikatu, nazwy, znaku Zleceniobiorcy musi zostać zakończona w przypadku unieważnienia certyfikatu lub upływu okresu jego ważności. Używanie znaku udostępnionego przez Dekra może odbywać się w odniesieniu do zakresu certyfikacji, nie można używać znaku Dekra w sposób dyskredytujący Jednostkę lub wprowadzający w błąd.

Zleceniodawca ma prawo używać znaku Dekra, jeśli taki znak został opracowany dla danego standardu. Znak DEKRA chronią prawa autorskie. Nie można go modyfikować: przycinać, zmieniać koloru, przenosić, usuwać lub dodawać nowych elementów, zmieniać treści itp. Dopasowując wielkość znaku DEKRA do materiału, na którym ma być on naniesiony, należy zachować czytelność znaku – minimalny rozmiar czcionki wynosi 4 p. Arial.

9.5 Zleceniodawca zobowiązuje się nie dokonywać zmian w materiałach reklamowych (np. we wzorach reprograficznych), oddanych przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy do jego dyspozycji.

9.6 Prawo do korzystania przez Zleceniodawcę z powierzonych przez Zleceniobiorcę materiałów reklamowych, specjalnego znaku Dekra, wygasa wraz z utratą ważności certyfikatu. Po wygaśnięciu ważności certyfikatu lub odebraniu certyfikatu Zleceniodawca nie może w żaden sposób, w żadnej formie wykorzystywać specjalnego znaku Dekra.

9.7 Zapis usunięto

## **10. Okres obowiązywania umowy i wypowiedzenie umowy:**

10.1 Umowę zawiera się na czas nieokreślony.

10.2 Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za wypowiedzeniem. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni i upływa ze skutkiem na koniec kwartału kalendarzowego.

10.3. W przypadku jeżeli Zleceniodawca złoży oświadczenie o rozwiązaniu umowy, a okres od dnia, w którym oświadczenie takie wpłynie do Zleceniobiorcy do dnia rozpoczęcia najbliższego wymaganego terminu inspekcji (określonego w decyzji udzielenia certyfikatu) nadzoru, będzie krótszy niż 3 miesiące kalendarzowe - Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić Zleceniobiorcy opłatę w kwocie odpowiadającej pełnej wysokości ceny, za najbliższą inspekcję, który nie doszła do skutku.

10.4. W przypadku jeżeli Zleceniobiorca złoży oświadczenie o rozwiązaniu umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, a okres od dnia, w którym oświadczenie takie wpłynie do Zleceniodawcy do dnia rozpoczęcia najbliższego wymaganego terminu inspekcji w nadzorze będzie krótszy niż 3 miesiące kalendarzowe – lub gdy oświadczenie to wpłynie po wymaganym terminie planowanej inspekcji - Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić Zleceniobiorcy opłatę w kwocie odpowiadającej pełnej wysokości ceny za najbliższą inspekcję. W takim przypadku pkt. 4.1b) nie stosuje się.

## **11. Miejsce rozstrzygnięcia sporów sądowych:**

Sądem miejscowo właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających ze stosunków umownych pomiędzy Zleceniobiorcą a Zleceniodawcą, jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

## **12. Nieważność postanowienia, dodatkowe zastrzeżenia umowne:**

W przypadku nieważności jednego lub wielu postanowień tych Ogólnych Warunków Handlowych, w ich miejsce obowiązuje odpowiednie uregulowanie ustawowe. Nie narusza to ważności pozostałych postanowień niniejszych Ogólnych Warunków Handlowych.

II.

## **Ogólne Warunki Certyfikacji**

### **1. Obowiązki Zleceniodawcy:**

#### **1.1 Przekazanie dokumentów:**

Zleceniodawca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniobiorcy, wymaganych przez Zleceniobiorcę w ramach certyfikacji wyrobu, informacji i dokumentów w sposób kompletny, nieodpłatny i terminowy.

#### **1.2 Informacja:**

1.2.1 Zleceniodawca zapewnia udzielenie inspektorom Zleceniobiorcy pełnych i prawdziwych informacji niezbędnych inspektorom do oceny wyrobu i ZKP u Zleceniodawcy. Podczas inspekcji Zleceniodawca wyznaczy i odda do dyspozycji inspektorów kompetentnych pracowników oraz zagwarantuje wgląd do wszystkich mających zastosowanie dokumentów.

1.2.2 Zleceniodawca zobowiązuje się do poinformowania inspektorów Zleceniobiorcy podczas spotkania otwierającego o ryzyku zawodowym występującym na terenie organizacji oraz o zasadach ochrony przed występującymi zagrożeniami.

#### **1.3 Powiadomienia DEKRA:**

1.3.1 Zleceniodawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zleceniobiorcy o wszystkich istotnych zmianach, które mogą mieć wpływ na właściwości użytkowe wyrobu i ZKP, takich jak zamierzona modyfikacja wyrobu, procesu produkcji, dostawców mających istotne znaczenie dla właściwości wyrobu (zmiany wpływające na konstrukcję lub cechy wyrobu), struktury organizacyjnej i zarządzania (kluczowy personel zarządzający, personel podejmujący decyzje, kluczowy personel techniczny), statusu prawnego, handlowego, organizacyjnego lub prawa własności, miejsca wytwarzania wyrobu, adresu kontaktowego, zmiany w systemie zarządzania jakością oraz wszelkie zmiany wskazujące, że być może wyrób nie spełnia już wymagań systemu oceny zgodności.

Zleceniodawca powinien również informować o zmianie specyfikacji technicznych mających zastosowanie dla danego wyrobu.

#### **1.4 Pomieszczenia:**

Zleceniodawca jest zobowiązany do udostępnienia inspektorom na miejscu u Zleceniodawcy odpowiednich pomieszczeń w celu przeprowadzenia inspekcji.

#### **1.5 Warunki certyfikacji:**

W celu przeprowadzenia zgodnie z wymaganiami wstępnej inspekcji zakładu produkcyjnego oraz Zakładowej Kontroli Produkcji, jak również inspekcji w nadzorze konieczne jest, aby w czasie przeprowadzania inspekcji na miejscu znajdowały się:

- dokumentacja wyrobu i ZKP,
- Wstępne Badania Typu,
- bieżące badania wyrobu,
- zapisy z oceny wyrobu,
- zapisy z reklamacji oraz działań korygujących,
- zapisy z postępowań administracyjnych przeprowadzonych w odniesieniu do wyrobu przez organy państwowe,
- certyfikat, jeśli Zleceniobiorca był wcześniej certyfikowany przez inną jednostkę certyfikacyjną.

#### **1.6 Dostępność do zapisów reklamacji:**

Zleceniodawca jest zobowiązany na żądanie Zleceniobiorcy do udostępnienia zapisów dotyczących wszystkich reklamacji oraz działań korygujących podejmowanych zgodnie z wymaganiami ZKP lub wymaganiami innych dokumentów normatywnych.

#### **1.7 Możliwość weryfikacji spełnienia wymagań ZKP**

Zleceniodawca jest zobowiązany na żądanie Zleceniobiorcy umożliwić weryfikację spełnienia wymagań dotyczących ZKP, do zakresu certyfikacji.

Zleceniodawca wyraża zgodę na weryfikację właściwości użytkowych wyrobu (jeżeli ma zastosowanie) przez niezależne

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

zewnętrzne laboratorium badawcze, do którego Zleceniobiorca zwróci się o przeprowadzenie stosowanych badań.

## 1.8 Spełnienie wymagań dotyczących wyrobu

Poprzez akceptację niniejszych Ogólnych Warunków Handlowych Zleceniodawca zapewnia, że spełnione są wymagania certyfikacyjne określone w danym programie certyfikacji oraz dotyczące wyrobu oraz zapewnia, że wymagania te będą stale spełnione.

W przypadku ograniczenia zakresu certyfikacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się wdrożenia zmian wynikających z decyzji certyfikacyjnych.

## 2. Obowiązki Zleceniobiorcy:

### 2.1 Wyznaczenie inspektorów:

2.1.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyznaczania wyłącznie takich inspektorów, którzy powołani zostali na inspektorów przez kierownictwo Zleceniobiorcy, ze względu na ich fachowe kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz odpowiednie cechy osobowościowe.

2.1.2 Zleceniodawca jest uprawniony do wnioskowania u Zleceniobiorcy o wykluczenie z zespołu inspektorów, wyznaczonego przez Zleceniobiorcę do realizacji zlecenia, jednego lub kilku inspektorów. Wniosek musi być złożony w formie pisemnej u Zleceniobiorcy i zawierać przyczyny oraz uzasadnienie wykluczenia każdego z inspektorów. O ile wniosek Zleceniodawcy jest uzasadniony przyczynami obiektywnymi, to Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedłożenia Zleceniodawcy nowej propozycji składu zespołu inspektorów.

2.1.3 W przypadku, gdy wyznaczony inspektor lub inspektorzy nie będą mogli wykonać zlecenia ustalonym terminie z powodów, za które nie są odpowiedzialni, to Zleceniobiorca wyznaczy zastępcę.

### 2.2 Wyznaczenie laboratorium (jeżeli ma zastosowanie):

2.2.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyznaczania wyłącznie laboratorium o odpowiednich udokumentowanych kompetencjach do realizacji właściwych badań.

2.1.2 Zleceniobiorca bierze pełną odpowiedzialność za poufność wyników badań wykonanych przez niezależne, zewnętrzne laboratorium.

### 2.3 Powiadomienia nt zmian w programach certyfikacji:

2.3.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania Zleceniodawcy nt. zmian wprowadzonych do programu certyfikacji oraz przyczynach wprowadzenia tych zmian oraz konsekwencjach wynikających z tych zmian.

## 3. Inspekcje:

### 3.1 Inspekcja w nadzorze:

3.1.1 W ramach nadzoru zakładową kontrolą produkcji w okresie ważności certyfikatu określonej w decyzji o wydaniu certyfikatu, Zleceniobiorca przeprowadzi, co najmniej jedną inspekcję w nadzorze, chyba że na mocy ogólnie obowiązujących przepisów lub przepisów jednostki akredytującej wprowadzone zostaną inne wymogi. Wynik nadzoru zostanie streszczony w raporcie z inspekcji. W przypadku wystąpienia niezgodności Inspektor Wiodący natychmiast informuje Zleceniodawcę o tej niezgodności oraz o wszczęciu procedury zawieszenia certyfikatu w przypadku braku podjęcia działań korygujących ze strony Zleceniodawcy. Informuje również o konsekwencjach prawnych dla producenta wprowadzającego do obrotu wyrób niezgodny.

3.2.2 Inspekcja w nadzorze zostanie przeprowadzona jeden raz w roku, nie rzadziej, niż co 12 miesięcy, licząc od daty wstępnej inspekcji. Z uwagi na sezonowość prac, np. występowanie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających produkcję wyrobu lub zastosowanie tego wyrobu, można przesunąć inspekcję w nadzorze maksymalnie do 3 miesięcy. Jeżeli nadzór nie będzie mógł być przeprowadzony z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, to Zleceniobiorca jest uprawniony do wycofania certyfikatu Zleceniodawcy.

3.1.3 W przypadku gdy częstotliwość inspekcji w nadzorze zdefiniowana w specyfikacji technicznej dopuszcza wydłużenie interwału pomiędzy kolejnymi wizytami, inspekcje te realizowane są zgodnie z wytycznymi zawartymi w specyfikacji technicznej.

### 3.2 Inspekcja nadzwyczajna- niezgodności:

Jeżeli podczas wstępnej inspekcji bądź inspekcji w nadzorze zostaną stwierdzone niezgodności, to w gestii Zleceniobiorcy pozostaje podjęcie decyzji o przeprowadzeniu u Zleceniodawcy inspekcji nadzwyczajnej. Koszty inspekcji nadzwyczajnej ponosi Zleceniodawca zgodnie z powstałymi nakładami.

### 3.3 Inspekcja nadzwyczajna- rozszerzenie zakresu udzielonego certyfikatu:

W przypadku złożenia wniosku przez Zleceniobiorcę o rozszerzenie zakresu udzielonego certyfikatu Zleceniobiorca może przeprowadzić na koszt Zleceniodawcy inspekcję nadzwyczajną lub dokonać rozszerzenia zakresu certyfikacji wnioskowanego przez Zleceniodawcę w powiązaniu z inspekcją w nadzorze.

### 3.4.1 Inspekcja nadzwyczajna z krótkim terminem powiadomienia:

3.4.1.1 Zleceniobiorca jest uprawniony do przeprowadzenia inspekcji nadzwyczajnej z krótkim terminem powiadomienia w przypadku:

-otrzymania przez Zleceniobiorcę skargi, dotyczącej zakresu działalności Zleceniodawcy będącej przedmiotem certyfikacji, albo  
-w przypadku zawiadomienia o zmianach, o którym mowa w pkt. 1.3, albo

-w ramach dalszego postępowania w przypadku zawieszenia certyfikatu, w ramach procedury, o której mowa w pkt 4.6.

3.4.1.2 Inspekcja nadzwyczajna z krótkim terminem powiadomienia przeprowadza się w terminie 7 dni od zawiadomienia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę o konieczności przeprowadzenia takiej inspekcji.

Koszty przeprowadzenia przez Zleceniobiorcę takiej inspekcji ponosi Zleceniodawca.

### 3.5 Inspekcja z udziałem obserwatora:

Zleceniodawca zezwala pracownikom, ewaluatorom oraz osobom trenującym lub osobom uprawnionym ze strony jednostki akredytującej Zleceniobiorcę (np. PCA) na udział w charakterze obserwatora podczas przeprowadzania przez Zleceniobiorcę inspekcji we wszystkich zakładach Zleceniodawcy.

## 4. Certyfikat:

### 4.1 Udzielenie certyfikatu:

4.1.1 Jeżeli na podstawie raportu z wstępnej inspekcji można stwierdzić, że Zleceniodawca spełnia wymagania określone w specyfikacji technicznej, to certyfikat może być przyznany decyzją Zleceniobiorcy. Ograniczenia wynikające z raportu z inspekcji ustalone zostaną w decyzji. Wraz z przyznaniem certyfikatu jego posiadacz podlega automatycznie ustaleniom dotyczącym nadzoru o (inspekcje w nadzorze, inspekcje nadzwyczajne).

4.1.2 Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania certyfikatu można wnieść odwołanie na zasadach opisanych w pkt.9

### 4.2 Wydanie certyfikatu

Certyfikat zostanie wydany gdy Komitet Certyfikacyjny JCW-JN podejmie pozytywną decyzję certyfikacyjną. Przesłanie certyfikatu następuje po spełnieniu zobowiązań płatniczych względem Zleceniobiorcy.

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

## 4.3 Czas obowiązywania / zakres obowiązywania:

4.3.1 Certyfikat zgodności Zakładowej Kontroli Produkcji wydany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 09 marca 2011 (Rozporządzenie CPR) jest ważny w okresie trwania umowy pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą pod warunkiem, że inspekcje w nadzorze zostały zakończone z wynikiem pozytywnym w wyznaczonych terminach. Certyfikat ten nie określa terminu ważności. Ważność niniejszego certyfikatu może być potwierdzona.

4.3.2 Krajowy Certyfikat zgodności Zakładowej Kontroli Produkcji wydany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym jest ważny w okresie trwania umowy pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą pod warunkiem, że inspekcje w nadzorze zostały zakończone z wynikiem pozytywnym w wyznaczonych terminach. Ważność niniejszego certyfikatu może być potwierdzona.

## 4.4 Wykorzystanie certyfikatu:

4.4.1 Certyfikat może być stosowany przez Zleceniodawcę wyłącznie w celu wykazania, że ZKP spełniają wymagania ustalonej specyfikacji technicznej. Zleceniodawcy wolno udzielać informacji na temat certyfikacji wyłącznie w odniesieniu do zakresu, dla którego certyfikat przyznano. Certyfikat nie może być stosowany w formie, która dyskredytuje Zleceniobiorcę, lub która może być uznana za wprowadzającą w błąd. Po zawieszeniu, cofnięciu lub wygaśnięciu ważności certyfikatu Zleceniodawca wstrzyma wszelką reklamę odnoszącą się w jakikolwiek sposób do certyfikatu, oraz zwróci wszystkie dokumenty certyfikacyjne, jakich zażąda DEKRA, a w szczególności oryginału i wszystkie kopie certyfikatu. Zleceniobiorca nadzoruje posiadanie, wykorzystywanie i okazywanie zezwoleń, certyfikatów, numeru notyfikacji.

4.4.2 Zleceniodawca musi zagwarantować, by żaden dokument, znak bądź raport z inspekcji lub ich części, nie były stosowane w sposób wprowadzający w błąd. Certyfikat można udostępniać wyłącznie z załącznikiem, jeżeli taki załącznik do certyfikatu został wydany.

Wymagania te muszą zostać spełnione również wtedy, gdy Zleceniodawca odnosi się do certyfikatu w prospektach, materiałach reklamowych itd. W przypadku natrafienia w reklamach, katalogach itp. na niewłaściwe powoływanie się na system oceny zgodności lub wprowadzające w błąd wykorzystywanie zezwoleń, certyfikatów Zleceniobiorca podejmie odpowiednie działania

4.4.3 Zleceniobiorca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za wykorzystywanie przez Zleceniodawcę certyfikatu niezgodnie z niniejszymi warunkami lub w sposób mogący wprowadzać osoby trzecie w błąd co do jego zakresu i/lub okresu obowiązywania.

## 4.5 Cofnięcie certyfikatu:

Cofnięcie certyfikatu następuje wtedy, gdy przestają być spełniane warunki, na których został on udzielony, w szczególności:

- gdy nie odbyła się inspekcja w nadzorze z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy,
- gdy wynik inspekcji jest negatywny a stwierdzone niezgodności nie zostały usunięte w terminie do 60 dni od daty inspekcji,
- gdy Zleceniodawca nie poddał się inspekcji nadzwyczajnej, która była wymagana lub gdy wynik tej inspekcji jest negatywny,
- Zleceniodawca nie zastosuje się do poleceń o których mowa w pkt. 7
- Zleceniodawca używa certyfikatu niezgodnie z niniejszymi warunkami handlowymi,
- nie zostały spełnione w ustalonym terminie warunki postawione przez Zleceniobiorcę przy zawieszeniu certyfikatu,
- nastąpiło wydanie nowego certyfikatu w wyniku przeniesienia praw własności lub zmiany nazwy wyrobu,
- Zleceniodawca nadużył uprawnień wynikających z posiadania certyfikatu,
- miała miejsce długotrwała przerwa w dostawach wyrobu,
- miała miejsce długotrwała przerwa w produkcji,
- Zleceniodawca zgłasza rezygnację z certyfikatu.

Zleceniobiorca jest również uprawniony do wycofania certyfikatu w przypadku, gdy Zleceniodawca nie wywiąże się ze swoich płatności na rzecz Zleceniobiorcy. O fakcie wycofania certyfikatu Zleceniodawca jest informowany przez Zleceniobiorcę w formie pisemnej. W przypadku wycofania certyfikatu przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca jest zobowiązany do odesłania oryginału certyfikatu i wszystkich jego kopii we wskazanym terminie. W przypadku odmowy zwrotu certyfikatu i/lub jego kopii przez Zleceniodawcę i/lub wykorzystywania certyfikatu w jakiegokolwiek formie po jego odebraniu, Zleceniobiorca jest uprawniony do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

## 4.6 Zawieszenie certyfikatu:

4.6.1 Zawieszenie certyfikatu może nastąpić gdy:

- podczas inspekcji w nadzorze stwierdzono niezgodność a w ustalonym czasie organizacja nie przedstawiła dowodów usunięcia tych niezgodności;
- warunki techniczne organizacji u Zleceniodawcy czasowo w poważnym stopniu nie spełniają wymagań certyfikacyjnych,
- Zleceniodawca uniemożliwia Zleceniobiorcy lub sprzeciwia się przeprowadzeniu inspekcji w nadzorze,
- nie podjęto w uzgodnionym terminie działań dla wprowadzenia zmian, wynikających ze zmiany wymagań w dokumencie odniesienia,
- nastąpiła długotrwała przerwa w produkcji przekraczająca 6 miesięcy
- Zleceniodawca sam zwrócił się o zawieszenie certyfikatu.

4.6.2 Decyzję certyfikacyjną, tj. o zawieszeniu, cofnięciu lub ograniczeniu zakresu certyfikacji podejmuje Komitet Certyfikacyjny JCW-JN, na podstawie dokumentacji z inspekcji bądź na podstawie posiadanych informacji. O zawieszeniu certyfikatu Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę na piśmie.

4.6.3 Zawieszenie certyfikatu następuje również w przypadku gdy, Zleceniodawca nie poinformuje Zleceniobiorcy o wszystkich istotnych zmianach, które mogą mieć wpływ na spełnienie wymagań dotyczących ZKP, wymienionych w pkt. 1.3.1.

4.6.4 W trakcie zawieszenia posiadany przez Zleceniodawcę certyfikat wyrobu jest czasowo nieważny, co oznacza, że Zleceniodawca nie może się w jakiegokolwiek formie posługiwać i powoływać lub informować o posiadaniu certyfikatu. Ponadto Zleceniodawca nie ma prawa w okresie zawieszenia certyfikatu do korzystania z nazwy, logo, numeru notyfikacji i znaków Zleceniobiorcy.

4.6.5 Zawieszenie certyfikatu jest czasowe i może nastąpić na okres do sześciu miesięcy.

4.6.6 Po upływie okresu zawieszenia certyfikatu Zleceniodawca zobowiązany jest poddać się inspekcji nadzwyczajnej z krótkim terminem powiadomienia, przeprowadzonemu przez Zleceniobiorcę, mającemu na celu sprawdzenie, czy przyczyny zawieszenia certyfikatu ustały i czy Zleceniodawca może ponownie używać certyfikatu.

W przypadku odmowy poddania się inspekcji lub w przypadku, gdy przeprowadzona inspekcja nie zakończy się wynikiem pozytywnym, Zleceniobiorca ma prawo podjąć decyzję o cofnięciu certyfikatu.

## 5. Lista posiadaczy certyfikatu:

Zleceniobiorca prowadzi listę referencyjną wszystkich certyfikowanych Zleceniodawców. Lista jest udostępniana również osobom trzecim.

## 6. Nadużycie certyfikatu:

Certyfikat może zostać wycofany, w przypadku niekompletnych bądź nieprawdziwych danych odnośnie wyrobu, stosowania certyfikatu poza ustalonym zakresem obowiązywania, jak również w przypadku naruszenia obowiązku informowania o zmianach w warunkach technicznych organizacji u Zleceniodawcy. Przed odebraniem certyfikatu i decyzją o jego unieważnieniu, Zleceniodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

## 7. Polecenia i ograniczenia:

Wydanie certyfikatu oraz nadzór Zleceniobiorcy nad certyfikatem może wiązać się z poleceniami dla Zleceniodawcy. Dotyczy to w szczególności usunięcia w ustalonym terminie, samodzielnie i na własny koszt, niezgodności. Usunięcie niezgodności Zleceniodawca potwierdzi wówczas w formie pisemnej. Polecenie może dotyczyć również przeprowadzenia kolejnego nadzoru, tzn. inspekcji nadzwyczajnej względnie kontroli dokumentów.

## 8. Roszczenia:

Roszczenia w stosunku do raportu z inspekcji, przerwania realizacji inspekcji, bądź decyzji o przyznaniu lub nie przyznaniu certyfikatu można dochodzić wyłącznie w ciągu 30 dni po otrzymaniu raportu bądź decyzji.

## 9. Odwołania i skargi:

### 9.1 Odwołania

Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołania rozpatruje komisja odwoławcza składająca się z 3 osób, powołana przez Prezesa Zarządu DEKRA. W skład komisji będą powołane osoby, które nie były w żaden sposób zaangażowane w sprawę będącą przedmiotem odwołania. W terminie 30 dni od dnia złożenia odwołania komisja stwierdza: zasadność odwołania lub oddala odwołanie. O sposobie rozpatrzenia DEKRA powiadamia Zleceniodawcę. Jeżeli Zleceniodawca nie jest usatysfakcjonowany sposobem załatwienia odwołania, właściwym do rozpatrzenia sporu jest sąd powszechny.

### 9.2 Skargi

Zleceniodawca ma prawo wnieść do DEKRA skargi, dotyczące procesu certyfikacji lub działania DEKRA. Skargi rozpatrywane są w terminie 14 dni od ich złożenia. W przypadku gdy wyjaśnienie sprawy wymaga dłuższego okresu czasu, DEKRA informuje Zleceniodawcę o terminie rozpatrzenia skargi. Skargi rozpatrują osoby, które poprzednio nie były zaangażowane w sprawę będącą przedmiotem skargi. DEKRA poinformuje Zleceniodawcę o sposobie załatwienia skargi.

## 10. Niewykonalność postanowienia:

W przypadku niewykonalności jakiegokolwiek z postanowień Warunków Certyfikacji, przyjmuje się, że zakres ten regulują odpowiednie przepisy ustaw. W przypadku braku regulacji ustawowej, strony zobowiązują się uzgodnić treść nowego wykonalnego postanowienia, które będzie możliwie wiernie odzwierciedlać znaczenie niewykonalnego postanowienia. Niewykonalność lub nieważność któregośkolwiek z postanowień Warunków Certyfikacji nie ma wpływu na ważność pozostałych postanowień.

### III.

#### Warunki szczególne dla certyfikacji

#### Certyfikacja zakładowej kontroli produkcji dla systemów oceny zgodności 2+ (systemy krajowe i europejskie)

### 1. Prowadzenie inspekcji:

#### 1.1 Procedura certyfikacyjna – Wstępna inspekcja:

Zlecenie przeprowadzenia wstępnej inspekcji Zakładu Produkcyjnego i ZKP musi być złożone u Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę najpóźniej na 4 tygodnie przed żądanym terminem inspekcji. Wstępna inspekcja zostanie przeprowadzona w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą.

Procedura certyfikacji zostanie przeprowadzona na miejscu u Zleceniodawcy w jednej fazie (etapie).

##### 1.1.1 Inspekcja wstępna Zakładu Produkcyjnego i ZKP

Badania dokonywane podczas wstępnej inspekcji na miejscu u Zleceniodawcy obejmują:

- badanie dokumentacji wyrobu oraz ZKP. Wyniki oceny dokumentacji są przedstawiane Zleceniodawcy w raporcie.
- badania na miejscu w celu określenia gotowości organizacji do deklarowania zgodności produkowanych wyrobów i znakowania ich oznakowanie CE (dla systemu europejskiego) lub oznakowanie B (dla systemu krajowego).

Wszelkie wymagania certyfikacyjne wymienione w Rozdziale II ustęp 1.5 muszą zostać spełnione przed rozpoczęciem wstępnej inspekcji na miejscu u Zleceniodawcy, jak też dodatkowo dostęp do dokumentacji technicznej / dokumentacji projektowej produktu.

Podczas inspekcji, Inspektorzy oceniają, czy sporządzone w formie pisemnej ustalenia odnośnie wyrobu i ZKP, znajdując należyte zastosowanie na miejscu u Zleceniodawcy.

Ustalone podczas inspekcji niezgodności lub potencjały do doskonalenia zostaną następnie omówione ze Zleceniodawcą podczas spotkania zamykającego inspekcję. W przypadku stwierdzenia niezgodności w warunkach technicznych organizacji Zleceniodawca zobowiązany jest przeprowadzić analizę przyczyn wystąpienia niezgodności i wykonać wszelkie niezbędne działania korygujące, mające na celu usunięcie tych niezgodności. Warunkiem uzyskania (a także utrzymania certyfikatu) jest skuteczne usunięcie przez Zleceniodawcę wszystkich niezgodności w wyznaczonym przez inspektora terminie oraz pozytywna ocena tych działań dokonana przez inspektora.

Zleceniodawca otrzyma po zakończeniu procesu certyfikacji ZKP od Zleceniobiorcy raport z inspekcji, w którym zawarte będą wyniki inspekcji oraz potencjał do doskonalenia, omówione podczas spotkania zamykającego.

#### 1.2 Badanie wyrobu:

W systemie oceny zgodności 2+ odpowiedzialność za pobieranie próbek wyrobu oraz wykonanie wstępnych badań typu ponosi producent.

W przypadku wpłynięcia skargi dotyczącej deklarowanych przez Zleceniodawcę właściwości użytkowych wyrobu, Zleceniobiorca w trakcie postępowania wyjaśniającego może przeprowadzić niezależną ocenę w laboratorium zewnętrznym, wybranym przez Zleceniobiorcę.

## 2. Zmiany podstaw certyfikacji/ Zmiany w wymaganiach certyfikacyjnych:

Po każdorazowej zmianie normy zharmonizowanej, Polskiej normy, specyfikacji technicznej lub wymagań stanowiących podstawę oceny, Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę podając termin dostosowania do nowych wymagań. Ustalona zostanie forma i sposób sprawdzenia, uwzględnienia zmian oraz związanych z tym zapisów na certyfikacie i ewentualnych kosztów dodatkowych.

### IV.

#### Zarządzanie numerem notyfikacji i akredytacji

1.1. DEKRA posiada numer notyfikacji 2330 i akredytacji AC159. Są to numery identyfikacyjne jednostkę, przyznawane indywidualnie przez Komisję Europejską (numer notyfikacji) oraz Polskie Centrum Akredytacji (numer akredytacji) podlegające szczególnej ochronie. Wykaz notyfikacji dostępny jest w bazie NANDO na stronie Komisji Europejskiej. Wykaz akredytacji dostępny jest na stronie Polskiego Centrum Akredytacji.

1.2 Zleceniodawca jest uprawniony do użycia numeru notyfikacji jedynie wówczas, gdy DEKRA wydała Zleceniodawcy certyfikat zgodności WE. W takim przypadku Zleceniodawca może przywoływać numer notyfikacji w deklaracjach właściwości użytkowych i oznakowania wyrobu CE zgodnie z zakres certyfikatu.

1.3 Zleceniodawca jest uprawniony do użycia numeru akredytacji jedynie wówczas, gdy DEKRA wydała Zleceniodawcy krajowy certyfikat zgodności ZKP. W takim przypadku Zleceniodawca może przywoływać

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

numer akredytacji w krajowych deklaracjach właściwości użytkowych i oznakowania wyrobu znakiem B, zgodnie z zakres certyfikatu.

1.4 Zawieszenie certyfikatu ( w sytuacjach określonych w rozdz. II pkt 4.6) lub wycofanie certyfikatu, (w sytuacjach określonych w rozdz. II pkt 4.5) powoduje automatyczną utratę uprawnień Zleceniodawcy do użycia numeru notyfikacji i akredytacji

1.5 DEKRA zachowuje prawo dokonywania kontroli użycia numeru notyfikacji „2330” lub akredytacji „AC159” w przywoływanych przez Zleceniodawcę, deklaracjach, a w przypadku naruszeń postanowień zawartych w Rozdz. I pkt 9.3 DEKRA ma prawo do niezwłocznego wycofania certyfikatu wydanego Zleceniodawcy, oraz poinformowania o tym fakcie właściwe organy nadzoru rynku.

## V.

### Zasady i warunki przetwarzania danych osobowych

- 1.1. Zleceniodawca działając jako Administrator powierza dane osobowe do przetwarzania DEKRA, działającej jako Procesor, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 roku – w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1), zwane dalej Rozporządzeniem.
- 1.2. Zleceniodawca działając jako Administrator niniejszym oświadcza, że posiada podstawę legalizującą przetwarzanie danych powierzonych DEKRA i zobowiązuje się spełnić obowiązek informacyjny wobec osób, których dane będą powierzone do przetwarzania, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, w tym przeprowadzenia certyfikacji u Zleceniodawcy i zamieszczania danych osobowych tych osób w systemach do przeprowadzania certyfikacji oraz, gdy będzie to wymagane, w systemach podmiotów akredytujących i notyfikujących.
- 1.3. DEKRA zobowiązuje się przetwarzać powierzone jej dane osobowe zgodnie z zasadami i warunkami przetwarzania danych osobowych, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
- 1.4. W wypadku, gdy przekazane DEKRA dane przez Zleceniodawcę okażą się niekompletne w sposób, który uniemożliwia prawidłowe wykonanie przez DEKRA postanowień umownych, DEKRA zawiadomi Zleceniodawcę o tym fakcie, który będzie obowiązany niezwłocznie dostarczyć uzupełnione lub poprawione dane.
- 1.5. DEKRA będzie przetwarzała powierzone dane osobowe pracowników i byłych pracowników Zleceniodawcy, współpracowników Zleceniodawcy oraz dostawców towarów i usług Zleceniodawcy, takie jak:
  - a) dane osobowe dotyczące identyfikacji osób to jest imię, nazwisko, miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko, nazwa działu/komórki organizacyjnej, datę urodzenia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, zakres obowiązków, adres zamieszkania,
  - b) dane dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP), w tym informacje o odbytych szkoleniach, informacje zawarte w dokumentacji BHP,
  - c) dane dotyczące odbytych szkoleń to jest informacje o certyfikatach, przeprowadzonych ocenach skuteczności,
  - d) dane użytkownika w systemach IT dokumentujące operacje wykonywane w systemach.
- 1.6. Powierzone przez Zleceniodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez DEKRA w związku z realizacją umowy, a w szczególności w celu:
  - a) świadczenia usługi przez DEKRA, związanej z oceną zgodności
  - b) certyfikacji lub akredytacji przeprowadzanej przez DEKRA lub inne podmioty certyfikujące lub akredytujące,
  - c) publikacji i udzielania w jakiegokolwiek formie informacji dotyczących certyfikatów zawierających dane osobowe,
  - d) umieszczenia na stronach internetowych właściciela standardów lub stronie internetowej wskazanej przez podmiot akredytacyjny danych osobowych Zleceniodawcy wraz z przedmiotem użytkowania, który ma prawo wykorzystywać Zleceniodawca, okresem ważności przedmiotu użytkowania i innych informacji związanych z certyfikatem,
  - e) udostępniania danych osobowych podmiotom akredytującym i notyfikującym,
- 1.7. Kategorie czynności przetwarzania danych osobowych, do których upoważniona jest DEKRA to: wgląd, zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, porządkowanie, zmienianie, udostępnianie, tworzenie kopii zapasowej, usuwanie, aktualizacja danych.
- 1.8. DEKRA zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do działania z należytą starannością, a w szczególności do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
- 1.9. DEKRA przetwarza dane osobowe wyłącznie na polecenie Zleceniodawcy – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega. DEKRA w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania informuje Zleceniodawcę o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- 1.10. DEKRA zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane.
- 1.11. DEKRA zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, w tym również po zakończeniu współpracy.
- 1.12. DEKRA ma prawo do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, na co Zleceniodawca wyraża zgodę. Przed powierzeniem przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu DEKRA przekaże informacje o tym podmiocie. Zleceniodawca ma prawo do złożenia sprzeciwu w terminie 3 dni wobec podpowierzenia przetwarzania danych wskazanemu przez DEKRA podmiotowi.
- 1.13. DEKRA zobowiązuje się, że w sytuacji korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, zostaną nałożone na mocy stosownej umowy te same obowiązki ochrony danych co wynikające z powyższych zasad i warunków oraz przepisów Rozporządzenia, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
- 1.14. DEKRA zobowiązuje się do przestrzegania warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 Rozporządzenia.

# Ogólne Warunki Handlowe DEKRA Certification Sp. z o.o. dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN

Do użytku służbowego

- 1.15. DEKRA biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zleceniodawcy poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia,
- 1.16. DEKRA, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne jej informacje, pomaga Zleceniodawcy wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia
- 1.17. DEKRA udostępnia Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji w DEKRA.
- 1.18. DEKRA, w związku z obowiązkiem określonym w akapicie pierwszym art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia, niezwłocznie informuje Zleceniodawcę jeżeli jej zdaniem wydane jej polecenie stanowi naruszenie niniejszego Rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
- 1.19. W przypadku, gdy osoby fizyczne zwrócą się do DEKRA o wykonanie swoich praw do dostępu, poprawiania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych oraz do niepodlegania automatycznym procesom decyzyjnym, DEKRA ma obowiązek powiadomić o tym Zleceniodawcę na piśmie lub przy wykorzystaniu poczty elektronicznej. Zawiadomienie powinno być przesłane niezwłocznie i powinno zawierać informacje przekazane DEKRA przez osobę zwracającą się.
- 1.20. DEKRA w miarę swoich możliwości, będzie współpracowała z Zleceniodawcą w celu odpowiedzi na zapytanie, o którym mowa w pkt. 1.19 powyżej. W szczególności DEKRA, na rozsądne i należyte umotywowane żądanie Zleceniodawcy, udostępni mu wnioskowaną dokumentację i udzieli niezbędnych informacji.
- 1.21. Zleceniodawca zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy DEKRA spełnia obowiązki nałożone na podmiot przetwarzający wynikające z art. 28 Rozporządzenia
- 1.22. Usunięto
- 1.23. DEKRA zobowiązuje się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania w sytuacji, gdy obowiązek ten nałożony jest na podmiot przetwarzający na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 1.24. Zleceniodawca zobowiązuje się:
- aktualizować dane osobowe niezwłocznie, w każdym wypadku, w którym ulegną zmianie lub uzupełnieniu i przekazywać dane DEKRA,
  - wykonywać ocenę skutków dla ochrony danych w procesach realizowanych przez DEKRA., o ile będzie to wymagane przez przepisy prawa,
  - wykonywać uprzednie konsultacje z organem nadzorczym, jeśli zachodzi taka konieczność,
  - ściśle współpracować z DEKRA przy wykonywaniu postanowień dotyczących zasad i warunków powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - wykonywać inne obowiązki nałożone na niego przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub decyzjami albo orzeczeniami odpowiednich organów lub sądów.
- 1.25. DEKRA zawiadomi, bez zbędnej zwłoki, Zleceniodawcę o wszelkich naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, które przetwarza na podstawie postanowień umownych.
- 1.26. DEKRA będzie przetwarzać dane osobowe przez okres realizacji usług na rzecz Zleceniodawcy, w tym w okresie certyfikacji oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych

roszczeń, jednak nie krócej niż 10 lat od momentu zakończenia wprowadzenia wyrobu budowlanego do obrotu.

- 1.27. Wszelkie prawa i obowiązki wynikające z powierzenia przetwarzania danych osobowych będą realizowane przez należycie ustanowionych Inspektorów Ochrony Danych lub innych osób wyznaczonych do kontaktu w sprawie realizacji tej Umowy, jeśli powołanie IOD nie będzie obowiązkowe.

## Wejście w życie

Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe, wchodzi w życie z dniem **01.09.2020**

## SKRÓTY:

- \* JCW Jednostka Certyfikująca Wyroby
- JN Jednostka Notyfikowana
- ZKP Zakładowa kontrola produkcji

## Kluczowa informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu realizacji inspekcji ZKP – załącznik do OWH (dotyczy osób fizycznych)

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) *Administratorem Państwa danych osobowych jest DEKRA Certification Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 54-202, przy ulicy Legnickiej 48H, tel. 71/780-47-77-78, adres e-mail: [biuro.wroclaw@dekra.com](mailto:biuro.wroclaw@dekra.com) (dalej: Administrator danych)*

2) *Wszelkie pytania związane z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych można kierować do naszego inspektora ochrony danych pod adresem: [odo.pl@dekra.com](mailto:odo.pl@dekra.com)*

3) *Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem”.*

*Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe, aby zawrzeć umowę i wypełnić jej warunki.*

4) *Odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora danych, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp, partnerzy Administratora danych przetwarzający dane w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w celu*

**Ogólne Warunki Handlowe  
DEKRA Certification Sp. z o.o.  
dla certyfikacji wyrobu przez JCW / JN**

Do użytku służbowego

---

*realizacji umowy, głównie auditorzy, inspektorzy, rzeczoznawcy, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, inni odbiorcy danych tacy jak kurierzy, banki, kancelarie prawne czy biura rachunkowe.*

*Z uwagi na procedury akredytacyjne i notyfikacyjne Państwa dane mogą być udostępniane podmiotom akredytującym i notyfikującym, a udostępnienie wynika z obowiązków akredytacyjnych i notyfikacyjnych, którym podlega Administrator danych.*

*5) Państwa dane mogą być przechowywane na serwerach znajdujących się poza UE, ponieważ korzystamy z zewnętrznego systemu CRM firmy Zoho. Zoho należy do programu US Privacy Shield, który potwierdza spełnienie przez tę firmę europejskich wymagań w obszarze bezpiecznego przetwarzania danych.*

*6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji usług, w tym w okresie certyfikacji, a po jej zakończeniu w okresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jednak nie krócej niż 10 lat od momentu zakończenia wprowadzenia wyrobu budowlanego do obrotu.*

*7) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania i usunięcia.*

*8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.*

*9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem podjęcia przez nas działań przed zawarciem umowy oraz warunkiem zawarcia umowy. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy lub kontynuowanie dalszej współpracy.*

*10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, w sposób, który wywołuje wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływa na Państwa sytuację.*